

## Informații asupra completării formularului de înregistrare online

Pentru accesul la formularul de înregistrare online se recomandă folosirea browser-elor Internet Explorer sau Mozilla Firefox, iar rezoluția recomandată este 1024x768.

– Se alege apelul de proiecte la care se participă: Investiții de până la 1.075.000 lei, Consultanță, Investiții între 1.075.000 și 6.450.000 lei, Internaționalizare sau Standardizare.

Ca reguli generale, câmpurile se completează fără diacritice (ă, Ă, â, Â, î, Î, ș, Ș, ț, Ț). De asemenea, valorile numerice (nr. telefon, sume de bani) se completează fără spații, puncte, bare, liniuțe, etc.

Este obligatorie completarea tuturor câmpurilor, cu excepția câmpului "**Observatii**".

– **Denumirea întreprinderii** se completează cu litere majuscule și mici, așa cum apare în Certificatul de înmatriculare al firmei. Se precizează forma de organizare (SC, SRL, SA, etc.). Pot fi introduse maximum 128 de caractere.

– **Codul CAEN** – maximum 4 cifre.

– **Codul Fiscal** – se alege mai întâi R (dacă este cazul), apoi se introduc maximum 10 cifre.

– **Numele reprezentantului legal** – maximum 64 de caractere.

– **Funcția** – maximum 32 de caractere.

– **Adresa sediului social** – maximum 128 de caractere.

– **Codul postal** – 6 cifre

– **Numerele de telefon și fax** trebuie să asigure legătura directă cu responsabilul de proiect. Se introduce și prefixul județului (pentru București se pune 021). Numărul maxim de cifre acceptate este 16, fără caractere de despărțire. Ca exemplu, numărul 236.123.456 sau 236-123.456 sau 236/123456 se va scrie 236123456.

– **Adresa de mail** trebuie să fie validă și să aparțină responsabilului de proiect, pentru asigurarea operativității comunicării.

– **Observatii** – maximum 128 de caractere.

– **Denumirea proiectului** pentru care se solicită finanțare trebuie să fie identic cu cel din dosarul care va fi depus. Se pot introduce maximum 256 de caractere. Nu se vor folosi diacriticele românești.

– **Activitatea economica pentru care se solicita finanțare** – maximum 6 grupuri de coduri CAEN, separate prin virgulă.

– **Valoarea proiectului, valoarea eligibilă și valoarea finanțării** se introduc fără spații sau puncte, cu virgula ca separator zecimal. Ca exemplu, scrierea corectă a numărului 2.345.678,25 sau 2 345 678,25 este 2345678,25.

– **Obiectul ajutorului financiar** – se bifează una sau mai multe căsuțe.

– **Obiectivele proiectului** – maxim 400 caractere.

– **Contextul economic** – maxim 400 caractere.

– **Activitățile specifice implementării proiectului** – maxim 400 caractere.

– **Rezultate așteptate după implementarea proiectului** – maxim 400 caractere.

– **Beneficiari direcți sau indirecti ai proiectului** – maxim 400 caractere.

- **Justificarea necesitatii implementarii proiectului** – maxim 400 caractere.
- **Regiunea de dezvoltare** – se alege I, II sau III din lista drop-down, conform Ghidului Solicitantului.

– După completarea datelor se apasă butonul **Introducere date**.

**Introducerea corectă a datelor este extrem de importantă, orice modificare făcută după apăsarea butonului „Introducere date” generând un nou număr de înregistrare, și anulând-ul pe cel inițial.**

– Vă rugăm să notați numărul de înregistrare și zilele în care ați fost programat pentru depunerea proiectului. Aceste informații pot fi verificate și în lista solicitanților înscriși, care va fi prezentă pe site-ul [www.mimmctpl.ro](http://www.mimmctpl.ro), secțiunea Fonduri structurale.